

Wichtige Hinweise für die zukünftige Seminarorganisation

- Kurz vor Beginn einer jeden Blockwoche **erhalten Sie von ihrem/r Kursleiter/in eine Mail**, in der alle wichtigen Informationen zu Organisation und Ablauf ihres Unterrichts aufgeführt sind
- Um ein erhöhtes Menschaufkommen zur morgendlichen Stoßzeit zu vermeiden, starten die Kurse in halbstündigen Abständen, **Ihr Seminarbeginn kann daher von der bisherigen Uhrzeit abweichen** und wird bei Bedarf flexibel angepasst. Sofern dies verkehrsbedingt möglich ist, erscheinen Sie bitte pünktlich, maximal 30 Minuten vor Unterrichtsbeginn.
- **Können Sie bereits im Voraus absehen, dass Sie an einem Seminartag nicht teilnehmen können?** Informieren Sie uns bitte umgehend darüber. Dies kann sich derzeit entscheidend auf die Seminarorganisation und Koordination unserer Dozenten auswirken.
- Sollten Ihrerseits **Bedenken bezüglich Ihrer Teilnahme an der Blockwoche** bestehen, nehmen Sie bitte Kontakt zu uns auf, so dass wir Ihre Situation individuell besprechen können.

Verhaltensregeln

Persönliches Verhalten

- Kommen Sie **nicht** in die Akademie, wenn Sie unter **Corona-spezifischen Symptomen** leiden, wie Fieber, trockener Husten, Atemproblemen, Verlust von Geschmacks-/Geruchssinn, Halsschmerzen.
- Wenn Sie Kontakt zu einer Person hatten, bei der das Coronavirus SARS-CoV-2 nachgewiesen wurde, müssen Sie zu Hause bleiben und sich umgehend telefonisch an das zuständige Gesundheitsamt wenden – auch wenn Sie keine Krankheitszeichen haben!
- Kommen Sie **nicht** in die Akademie, wenn Sie **direkten Kontakt** zu einer infizierten Person hatten und durch das Gesundheitsamt als **Kontaktperson 1 eingestuft und unter Quarantäne gestellt wurden**.
- Kommen Sie **nicht** in die Akademie, wenn Sie aus **einem Risikogebiet außerhalb Deutschlands** zurückreisen. Bitte wenden Sie sich umgehend telefonisch an das zuständige Gesundheitsamt – auch wenn Sie keine Krankheitszeichen haben!
- Erkrankte können **frühestens 48 Stunden** nach Abklingen des Fiebers, 24 Stunden Symptomfreiheit sowie nach Vorlage eines ärztlichen Attests wieder am Unterricht teilnehmen.
- Haben Sie **Corona-ähnliche Krankheitszeichen**, bitten wir Sie, sich testen zu lassen und erst nach negativem Testergebnis zum Unterricht zu erscheinen.
- **Betreten Sie das Gebäude mit Mund-Nasen-Schutz** und setzen Sie diesen erst in ihrem Lehrsaal ab.
- **Wir bitten Sie, bei Ankunft als erstes die Hände zu waschen (20-30 Sek.) bevor Sie Ihren Lehrsaal betreten**. Ergänzend steht Ihnen Desinfektionsmittel zur Verfügung, ein Spender befindet sich u.a. im Eingangsbereich.¹

¹ „Das sachgerechte Desinfizieren der Hände ist dann sinnvoll, wenn ein gründliches Händewaschen nicht möglich ist.“ (Corona-Pandemie. Hygienehinweise für die Schulen in Baden-Württemberg, S. 2, Stand 04/2020)

- Darüber hinaus waschen Sie sich die Hände bitte in regelmäßigen Abständen über den Tag verteilt (z. B. vor dem Essen, nach dem Kontakt mit Lichtschaltern, Treppengeländern, Türklinken oder Haltegriffen, vor dem Aufsetzen/nach dem Abnehmen des Mund-Nasen-Schutzes etc.).
- **Verzichten Sie beim Wiedersehen mit Ihren Kurskollegen*innen auf Umarmungen, Händeschütteln, Berührungen und halten Sie den Mindestabstand von 1,5 bis 2 Meter ein.**
- Beachten Sie die Husten- und Niesetikette (Abstand halten, wegdrehen, Husten/Niesen in die Armbeuge).

Verhalten in den Lehrsälen

- In einem Lehrsaal dürfen sich **nur die für diesen Saal vorgesehenen Personen** aufhalten (**bei den meisten Kursräumen maximal 12 Teilnehmer/innen + 1 Dozent*in**).
- Jedem/r Teilnehmer/in steht ein **eigener Tisch bzw.** ein durch **Plexiglaswand** abgetrennter Bereich zur Verfügung. Behalten Sie diesen Platz für die gesamte Blockwoche bei.
- Die Tische sind im Abstand von platziert und dürfen nicht zusammengeschoben/verrückt werden (z. B. für Gruppenarbeiten, zur Pause etc.). **Dies darf allenfalls unter Aufsicht oder Anweisung des Dozierenden geschehen.**
- So lange der Mindestabstand gewahrt bleibt, **ist das Tragen des Mund-Nasen-Schutzes während des Unterrichts nicht erforderlich**, das Tragen ist aber möglich und auch zulässig.

Verhalten bei Gruppenarbeiten/-übungen

- Unter Wahrung des Mindestabstandes können **Teilnehmer/innen** in einer Gruppe zusammenarbeiten. **Einzelarbeit oder Arbeiten zu zweit sind zu bevorzugen.**
- Sofern der Mindestabstand gewahrt wird, **kann der kleine Gruppenarbeitsraum für eine Zusammenarbeit genutzt werden.** Sofern Sie dort einen Tisch benötigen, säubern Sie diesen vorher mit der bereitgestellten Reinigungslösung.
- **Gruppenübungen verbunden mit körperlicher Anstrengung, enger körperlicher Arbeit oder das Singen sind untersagt.**
- Bei passender Wetterlage können Übungen und Gruppenarbeiten **auch im Freien** stattfinden.

Pausenregelung

- Die Pausenregelung spricht Ihr jeweilige/r Dozent/in mit Ihnen ab. Die Kurse gehen getrennt voneinander in die Pause. Die **Pausenzeiten können von Ihren bisherigen Gewohnheiten abweichen.**
- Nutzen Sie (auch) die Pausen, um den **Lehrsaal richtig zu lüften** (Stoßlüftung).
- **Halten Sie sich in den Pausen in Ihren Lehrsälen oder im Freien auf;** achten Sie bitte auch im Freien auf den Mindestabstand, vor allem im Raucherbereich.
- **Kaffee oder Wasser bitte während des Unterrichts und nicht in der Pause nachfüllen,** verlassen Sie den Lehrsaal dabei nur einzeln.
- **Auch den Toilettengang bitten wir Sie möglichst in die Unterrichtszeit zu legen.** Auch hier gilt die Regelung, den Lehrsaal nur einzeln zu verlassen.
- **Die gemeinsame Nahrungszubereitung ist derzeit nicht zulässig, daher können wir Ihnen unsere Küche leider nicht zur Verfügung stellen.** Denken Sie daher daran, sich Speisen mitzubringen, die nicht in der Mikrowelle erwärmt, im Kühlschrank aufbewahrt oder noch gewaschen/geschnitten werden müssen.
- Alternativ können Sie den **Abhol- oder Lieferservice lokaler Gastro-Anbieter** nutzen. Eine aktuelle Übersicht finden Sie am Schwarzen Brett im Eingangsbereich („Ambulante Speiserversorgung“).
- **Bringen Sie sich Teller oder Besteck bitte von Zuhause mit.** Da die Küche geschlossen ist, können Sie diese Utensilien nach Benutzung nicht spülen.
- **Tassen, Gläser sowie Teelöffel finden Sie weiterhin im Bereich des Getränke- und Kaffeeautomates.**

Verhalten auf den Fluren

- **Da der Mindestabstand von 1,5 Metern in unseren Fluren nicht gewahrt werden kann, tragen Sie hier bitte immer Ihren Mund-Nasen-Schutz.**
- **Sich in den Fluren aufzuhalten ist untersagt** (z. B. zum gemeinsamen Gespräch, Anstehen an den Getränkeautomaten, Anstehen zu den Räumen der Toiletten etc.).
- **Der Bereich vor Raum 1 (am schwarzen Brett) darf nicht für gemeinsame Gespräche oder als Ort zum Warten genutzt werden**

Verhalten im sanitären Bereich

- Bitte halten Sie sich **maximal zu viert in den Räumen der Toilette** auf.
- **Die Heißlufttrockner für die Hände sind bis auf Weiteres außer Betrieb.**
Zum Trocknen der Hände nutzen Sie die bereitgestellten **Papierhandtücher** und werfen diese in die dafür zur Verfügung gestellten Behälter.
- Zwar gehört die Händedesinfektion nicht zu den Empfehlungen des RKI, diese Maßnahme bieten wir Ihnen dennoch ergänzend zum Händewaschen an. Die Spender finden Sie u. a. im Vorraum der Toiletten.
- Der sanitäre Bereich wird, genau wie alle Kontaktflächen (z. B. Tische, Griffe, Klinken, Schalter etc.) täglich gereinigt.

Verhalten Verwaltungsräume

- Sollten Sie Fragen oder Anliegen an Mitarbeiter des Also-Teams haben, nutzen Sie bitte **die Klingel unserer Büroräume, treten Sie nicht ein**, wir öffnen Ihnen.
- Den Zutritt können wir Ihnen aktuell leider nicht gewähren, Jedoch ist ein **geschützter Austausch nach Rücksprache** möglich, hierfür kann z.B. der Gruppenarbeitsraum genutzt werden.
- Ansonsten bitten wir Sie, **Fragen oder Anliegen bevorzugt per Mail oder Telefon** an uns zu richten.
- Zu sensiblen Themen können wir gerne **persönliche Gesprächstermine** vor Ort in den Also-Räumlichkeiten vereinbaren. Für ein 4-Augen-Gespräch können wir den Schutz mittels einer Plexiglaswand gewährleisten.
- Auch ein **Austausch via Skype, Facetime, Videokonferenz** (WhatsApp) etc. wäre denkbar.
- Wenn Sie Unterlagen abgeben möchten, können Sie diese, versehen mit Namen und Kursbezeichnung, in den Briefkasten werfen.